

# กลยุทธ์การบริหารพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน

(Worksite Control - Genba Management for  
Competitive Advantage)

สถาบันฝึกอบรม บานาน่าเทรนนิ่ง



วิทยากรประจำสถาบัน

## 8 QUALITY COURSE CATEGORIES

- Leadership
- Coaching
- Thinking
- Soft Skill
- Productivity
- HRM & Organization Development
- Sales & Marketing
- Team Building

## กลยุทธ์การบริหารพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน (Worksite Control - Genba Management for Competitive Advantage)

PI 1.21

- ระยะเวลาอบรม 1 วัน
- หลักสูตรนี้เหมาะกับหัวหน้างานขึ้นไป

### หลักการและเหตุผล

ความสามารถและความได้เปรียบทางการแข่งขัน (Competitive Advantage) เป็นหัวใจของการดำเนินธุรกิจในทุกยุคสมัย องค์กรจะคงความสามารถและความได้เปรียบจำเป็น ต้องลงทุนพัฒนาในฟังก์ชันงานต่าง ๆ ภายในองค์กรอย่างทั่วถึง และการลงทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะอันโดดเด่นขององค์กร (Distinctive Competency) ซึ่งหมายถึงองค์กรต้องกำหนดความสามารถที่คิดว่าดีที่สุด (Capabilities) และนำทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด (Resource) ไปใช้กับความสามารถนั้น โดยอาจลงทุนเพิ่มทรัพยากรตามความจำเป็นเพื่อเพิ่ม “ขีดความสามารถในการแข่งขัน” หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือเพิ่ม “Strength” และลด “Weakness”

การลงทุนในฟังก์ชันการผลิต (Production or Operations) มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้การบริหารด้านปฏิบัติการมีความถูกต้อง และเหมาะสม และนำไปสู่การผลิตได้ตรงตามข้อกำหนดคุณภาพ (Right Quality) จำนวนครบถ้วน (Right Quantity) ส่งได้ตรงตามเวลา (On Time Delivery) และผลผลิตมีประสิทธิภาพ (Optimum Productivity) หรืออาจกล่าวโดยสรุปว่าการบริหารฟังก์ชันการผลิตต้องการ “การมีประสิทธิภาพสูงสุด – Maximize Efficiency” นั่นเอง

การบริหารพื้นที่ปฏิบัติงาน (Worksite Control - Genba Management) เป็นหนึ่งในกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยต้องการมีประสิทธิภาพสูงสุดในฟังก์ชันการผลิต ซึ่งการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวต้องอยู่บนเงื่อนไข 4 ประการ คือ 1) มีมาตรฐาน 2) ทำงานตามมาตรฐาน 3) มีการตรวจสอบผล และ 4) มีการปรับปรุงแก้ไข โดยการบริหารพื้นที่ปฏิบัติงานอาศัยแนวคิด 7 ประการ ดังนี้

- การบริหาร 3S (3S)
- การบริหารความปลอดภัย (Safety)
- การสร้างคุณภาพเข้าไปในกระบวนการ (Built-in Quality)
- การควบคุมสภาพการทำงานของอุปกรณ์และเครื่องจักร
- การควบคุมการผลิต (Production Control)
- การควบคุมการจัดส่ง (Shipping Control)
- การควบคุมกำลังคน (Manpower Control)

ในการบริหารพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ผู้บริหารต้องกำหนดสิ่งที่ควรระวังและออกแบบตัววัดผลให้เหมาะสม โดยสิ่งที่ควรระวังนั้นต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักขององค์กร ไม่เช่นนั้นแล้วการวัดผลพื้นที่ปฏิบัติงานจะเสียเวลาเปล่า และไปคนละทิศคนละทางกับวัตถุประสงค์หลักขององค์กร

### วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจการสร้างความสามารถได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยการใช้กลยุทธ์การบริหารพื้นที่ปฏิบัติงาน (Worksite Control - Genba Management)
- เพื่อให้ผู้เรียนมีแนวคิด 7 ประการในการบริหารพื้นที่ปฏิบัติการ โดยเฉพาะแนวคิดการสร้างคุณภาพเข้าไปในกระบวนการ (Built-in Quality) และการแก้ปัญหาคุณภาพในกระบวนการ
- เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์ความสามารถของพื้นที่ปฏิบัติการ โดยผ่านมุมมองของการวัดผลการปฏิบัติงาน

### รายละเอียดเนื้อหาและกิจกรรม

#### พื้นฐานการสร้างความสามารถได้เปรียบทางการแข่งขัน

- แนวคิดในการกำรทำโรของธุรกิจสมัยใหม่
- การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อความสามารถได้เปรียบทางการแข่งขัน
- การวิเคราะห์ฟังก์ชันการผลิต (Production / Operations)
- แนวคิดกลยุทธ์ด้านต้นทุนและความแตกต่าง
- การกำหนดกลยุทธ์ระดับหน่วยธุรกิจและฟังก์ชันงาน
- Activity I: วิเคราะห์กลยุทธ์ภายในองค์กร

#### การบริหารและควบคุมพื้นที่ปฏิบัติงาน (Worksite Control - Genba)

- ความหมายของการบริหารพื้นที่ปฏิบัติงาน
- เชื้อไขของการการบริหารพื้นที่ปฏิบัติงาน
  - มีมาตรฐาน (Have standard)
  - ทำงานตามมาตรฐาน (Work following standard)
  - มีการตรวจสอบผล (Check result)
  - มีการปรับปรุงแก้ไข (Handle when problem occur)
- การบริหารพื้นที่ปฏิบัติงานด้วยแนวคิด 7 ประการ
  - การบริหาร 3S
  - การบริหารความปลอดภัย
  - การควบคุมการผลิต
  - การสร้างคุณภาพเข้าไปในกระบวนการ
  - การควบคุมสภาพการทำงานของอุปกรณ์และเครื่องจักร
  - การควบคุมการจัดส่ง
  - การควบคุมกำลังคน

#### การสร้างคุณภาพเข้าไปในกระบวนการ (Built-in Quality)

- การกำหนดหัวข้อในการตรวจสอบคุณภาพ
- การกำหนดวิธีการตรวจสอบคุณภาพ
- การจัดเตรียมเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพ
- การดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ
- Activity II: การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของพื้นที่ปฏิบัติ งาน

#### การแก้ปัญหาคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการ

- ความหมายของปัญหาและประเภทปัญหา
- มาตรการแก้ปัญหาคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการ
- ความสัมพันธ์ของวงจร SDCA และ PDCA
- Activity III: การค้นหาปัญหาในกระบวนการ

#### การวัดความมีประสิทธิภาพของพื้นที่ปฏิบัติงาน

- การกำหนดสิ่งที่ควรระวังและการออกแบบตัววัดผล
- การตั้งค่าเป้าหมายและการออกแบบเก็บข้อมูล



# 5 แนวทางฝึกอบรม

สถาบันฝึกอบรม บานาน่าเทรนนิ่ง



☎ 080-626-9565  
✉ sale@bananatraining.com  
🌐 www.bananatraining.com

## 1. Active Learning (การเรียนรู้ที่มีชีวิตชีวา)



หลักการของ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง(Practice by Doing)โดยใช้ความรู้ที่ผ่านการฝึกอบรม นำมาแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ บนปัญหาจริงของผู้เรียน ซึ่งหลักการดังกล่าว มีความสอดคล้องกับพีระมิดแห่งการเรียนรู้ (Learning Pyramid) ว่าผู้เรียนจะมีความรู้คงเหลือหลังเรียนรู้ (Average Learning Retention Rates) สูงถึง 75%

## 2. Learning Principle (หลักการเรียนรู้)



ในทุกหลักสูตรได้ใช้หลักการเรียนรู้ มาออกแบบเนื้อหาและกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนแนวทางการบรรยาย เพื่อให้ผู้เรียนได้ประโยชน์สูงสุด ตัวอย่างกลยุทธ์ที่อยู่ภายใต้หลักการเรียนรู้ ได้แก่

### ทฤษฎีหลักการทั่วไป

(Stimulus Generalization)

- การฝึกอบรมเน้นการสอนหลักการทั่วไป หรือคุณลักษณะสำคัญที่จำเป็นในการทำงาน และให้ผู้เข้าอบรมประยุกต์หลักการดังกล่าว ในสถานการณ์จริง

### ทฤษฎีองค์ประกอบที่คล้ายคลึงกัน

(Theory of Identical Elements)

- การออกแบบเนื้อหาและตัวอย่างให้มีความคล้ายคลึงกับสถานการณ์จริง ทำให้ผู้เรียนเรียนรู้และนำไปปรับใช้ได้ง่ายขึ้น

### ทฤษฎีการรู้คิด

(Cognitive Theory)

- การออกแบบกิจกรรมต่าง ๆ ในหลักสูตร เน้นให้ผู้เรียนนำสิ่งที่เรียนรู้ไปแล้วมาใช้ ตลอดจนให้ทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โดยใช้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงจากการทำงาน

## 3. Knowledge (ความรู้)



ใช้หลักการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ (Adult Learning) มาออกแบบเนื้อหาคือ “จำเป็น ปรับใช้ เปรียบเทียบ และเปลี่ยนแปลง”



## 4.Coaching (โค้ชซิ่ง)



ในบางหลักสูตร เช่น ภาวะผู้นำ จิตวิทยาการบริหาร หรือ Growth mindset ใช้ทักษะการโค้ชและกระบวนการโค้ชซิ่ง (Coaching Process) ประกอบการบรรยาย

## 5.Facilitator (กระบวนกร)



วิทยากร แสดงบทบาทเป็นผู้จัดการความรู้ หรือกระบวนกร เป็นผู้ชี้แนะและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้



## โครงสร้างการฝึกอบรม

### COURSE FRAMEWORK

- สัดส่วนการบรรยาย (Training) 40% เนื้อหาตามหลักสูตร สร้างแนวคิด เทคนิควิธีการสำหรับพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น
- สัดส่วนกิจกรรม 60% ที่เกี่ยวข้องับหลักสูตร (Workshop, Case Study, Problem Solving Activity, OJT Activity, Coaching Card, Game, Team Building etc.)
- กิจกรรมปรับทัศนคติ (ก่อนเข้าสู่เนื้อหาการเรียนรู้)
- แบบทดสอบก่อนและหลังเรียน (Pre & Post Test)
- เวิร์คช็อป (Workshop) แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมร่วมกัน
- กรณีศึกษา (Case Study) วิเคราะห์กรณีศึกษาและแชร์ประสบการณ์
- กิจกรรมการคิดแก้ปัญหา (Problem Solving Activity) นำปัญหาในการทำงานมาคิดแก้ปัญหา ตามหลักการและขั้นตอน PSDM
- กิจกรรมการสอนงาน (OJT Activity) ออกแบบและฝึกปฏิบัติการสอนงาน
- การ์ดการโค้ช Coaching Card ช่วยให้ผู้เรียนแก้ปัญหา ค้นหาค้นหาตัวเอง ฝึกคิดและตั้งเป้าหมาย
- เกมและกิจกรรมสร้างทีมงาน (Game and Team Building) แบ่งกลุ่มเล่นเกมและสนุกสนานร่วมกันแบบ Team Building
- การนำความรู้ไปใช้ด้วยการทำ Action Plan